



HEMTJÄNSTINDEX

Guide / Checklista

- Socialstyrelsens undersökningar/enkäter inom hemtjänst
- Mätning av personalkontinuitet
- Kvalitetsregistret Senior alert
- Kommunernas webbplatser

Datum: 22 januari, 2024

Hemtjänstindex 2024 baseras på 75 indikatorer, från följande sju olika undersökningar/mätningar:

Socialstyrelsen:

1. Nationella brukarundersökningen
2. Enhetsundersökningen
3. Kommunenkät äldreomsorg
4. Kommunenkät e-hälsa

5. Personalkontinuitet - KOLADA

6. Senior alert

7. Kommunernas webbplatser

På följande sidor presenteras övergripande information kring Socialstyrelsens undersökningar, mätning av personalkontinuitet, deltagande i Senior alert och Hemtjänstindex genomgång av kommunernas webbplatser.

Syftet med denna information är att underlätta för kommunen att lämna korrekt information i exempelvis enkäter och på webbplatsen, vilket stärker de datakällor som Hemtjänstindex bygger på och ger kommunen ett rättvisande indexresultat.

1. Nationella Brukarundersökningen

- Vad tycker de äldre om äldreomsorgen?

Frågor:	Svar:
Vem ansvarar för undersökningen?	Socialstyrelsen har i uppdrag att undersöka hur de äldre uppfattar äldreomsorgen. <i>Vad tycker de äldre om äldreomsorgen?</i> är en rikstäckande enkätundersökning av äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänsten och på äldreboenden.
Kontaktinformation och webb?	aldreundersokning@socialstyrelsen.se https://www.socialstyrelsen.se/statistik-och-data/oppna-jamforelser/socialtjanst/aldreomsorg/vad-tycker-de-aldre-om-aldreomsorgen/
När genomförs undersökningen?	Mars – maj. Kommunerna kontaktas under början av året inför undersökningen.
Syfte?	Syftet med undersökningen är att ge enskilda äldre personer en röst. Syftet är också att ge underlag till ansvariga i kommuner och i verksamheter, som de kan använda för att utveckla äldreomsorgen utifrån de äldres perspektiv
Hur går undersökningen till?	Kommunerna kontaktas och uppmanas förse Socialstyrelsen med en komplett förteckning över samtliga verksamheter och vilka äldre som ska omfattas av undersökningen. Socialstyrelsen kvalitetssäkrar underlaget och därefter genomförs enkätundersökningen, främst via postenkäter men respondenterna har även möjlighet att svara via webb.
Vem på kommunen kontaktas av Socialstyrelsen?	Socialstyrelsen har för denna undersökning kontaktpersoner i kommunerna. Informationen skickas med e-post till kontaktpersonerna och till registratorer i kommunerna /stadsdelarna. Vid eventuella frågor kan ni kontakta aldreundersokning@socialstyrelsen.se
När redovisas resultaten?	Resultaten publiceras vanligtvis under oktober
Var redovisas resultaten?	Resultaten publiceras på Socialstyrelsens webbplats , KOLADA och kommunerna kan få presentationer via ett webbverktyg. Delar av resultaten presenteras även på Äldreguiden .
Tips!	Informera de äldre och personalen några veckor innan undersökningen genomförs, via flera olika informationskanaler, så att alla är informerade om att undersökningen snart sker och varför den genomförs.

2. Enhetsundersökningen

- Om äldreomsorg och kommunal hälso- och sjukvård

Frågor:	Svar:
Vem ansvarar för undersökningen?	Socialstyrelsen ansvarar för <i>Enhetsundersökningen om äldreomsorg och kommunal hälso- och sjukvård</i> . Enhetsundersökningen är en undersökning där hemtjänstverksamheter och särskilda boenden besvarar frågor om sin verksamhet inom vård och omsorg om äldre.
Kontaktinformation och webb?	aldreundersokning@socialstyrelsen.se https://www.socialstyrelsen.se/statistik-och-data/oppna-jamforelser/socialtjanst/aldreomsorg/hemtjanst-och-sarskilt-boende/
När genomförs undersökningen?	Mars – juni. Kommunerna kontaktas under början av året inför undersökningen.
Syfte?	Syftet med undersökningen är att stimulera till kunskaps- och verksamhetsutveckling på främst lokal nivå.
Hur går undersökningen till?	Kommunerna skapar förteckningar över enheter och uppgiftslämnare inom hemtjänstverksamheter. Inventeringen görs med hjälp av kontaktpersoner på respektive kommun, som kommunerna själva utser. Enkät skickas ut till samtliga hemtjänstenheter inklusive påminnelser. Kommunernas kontaktpersoner ges möjlighet att granska, justera och komplettera resultaten innan de fastställs.
Vem på kommunen kontaktas av Socialstyrelsen?	Socialstyrelsen har för denna undersökning kontaktpersoner i kommunerna. Informationen skickas med e-post till kontaktpersonerna och till registratorer i kommunerna /stadsdelarna. Vid eventuella frågor kan ni kontakta aldreundersokning@socialstyrelsen.se
När redovisas resultaten?	Resultaten publiceras vanligtvis under oktober
Var redovisas resultaten?	Resultaten publiceras på Socialstyrelsens webbplats , KOLADA och kommunerna kan få presentationer via ett webbverktyg. Delar av resultaten presenteras även på Äldreguiden .
Tips!	Ha som rutin att två personer hjälps åt att besvara dessa enkäter, se även svar tidigare år

3. Kommunenkät Äldreomsorg

- Enkätundersökning inom ramen för Öppna jämförelser

Frågor:	Svar:
Vem ansvarar för undersökningen?	Socialstyrelsen, inom ramen för uppdraget att ta fram <i>Öppna jämförelser av äldreomsorg</i>
Kontaktinformation och webb?	oj-socialtjanst@socialstyrelsen.se https://www.socialstyrelsen.se/statistik-och-data/oppna-jamforelser/socialtjanst/aldreomsorg/
När genomförs undersökningen?	Datainsamlingen sker via webbenkäter under januari till mars. Från 2023 ställs de flesta enkätfrågorna vartannat år.
Syfte?	Att bidra till en jämlik socialtjänst av god kvalitet.
Hur går undersökningen till?	Information om datainsamlingen samt länkar till de olika webbenkäterna skickas via e-post till kommunernas respektive stadsdelarnas registratorer. Flera påminnelser skickas och slutligen görs ett granskningsutskick där kommunerna/stadsdelarna/socialförvaltningarna informeras om att granska och vid behov korrigera sina svar, innan undersökningen stängs
Vem på kommunen kontaktas av Socialstyrelsen?	Information om datainsamlingen samt länkar till de olika webbenkäterna skickas via e-post till kommunernas respektive stadsdelarnas registratorer
När redovisas resultaten?	Resultaten publiceras vanligtvis under september
Var redovisas resultaten?	Resultaten publiceras på Socialstyrelsens webbplats och KOLADA
Tips!	Ha som rutin att två personer hjälps åt att besvara dessa enkäter, se även svar tidigare år

4. Kommunenkät e-hälsa

Frågor:	Svar:
Vem ansvarar för undersökningen?	Socialstyrelsen har sedan 2014 haft ett regeringsuppdrag att undersöka hur arbetet fortskrider kring digitalisering, e-hälsa och välfärdsteknik i landets alla kommuner, inom socialtjänsten, omsorgen och den kommunala hälso- och sjukvården.
Kontaktinformation och webb?	socialstyrelsen@socialstyrelsen.se https://www.socialstyrelsen.se/kunskapsstod-och-regler/omraden/e-halsa/valfardsteknik/
När genomförs undersökningen?	Januari - februari
Syfte?	Socialstyrelsen har i uppdrag att bidra till att välfärdsteknik införs och används enligt regelverket samt utifrån de kriterier som ingår i begreppet god vård och omsorg. Myndigheten ska även beskriva och analysera resultaten av uppföljningen för att identifiera framgångsfaktorer och hinder för utveckling och implementering av e-hälsa och välfärdsteknik.
Hur går undersökningen till?	En webbenkät skickas ut till alla 290 kommuner i januari, med angiven sista svarsdag. Flera påminnelser skickas ut innan enkäten stängs
Vem på kommunen kontaktas av Socialstyrelsen?	Kontaktpersoner på kommunerna kontaktas via e-post, samt att information även skickas via e-post till kommunernas respektive stadsdelarnas registratorer. Vid eventuella frågor kring detta, kontakta socialstyrelsen@socialstyrelsen.se
När redovisas resultaten?	Resultaten publiceras vanligtvis under maj
Var redovisas resultaten?	Enkätresultatet publiceras i jämförelseverktyget E-hälsa i kommunerna, som finns tillgängligt på Socialstyrelsens webbplats. https://www.socialstyrelsen.se/kunskapsstod-och-regler/omraden/e-halsa/valfardsteknik/
Tips!	Ha som rutin att två personer hjälps åt att besvara dessa enkäter, se även svar tidigare år

5. Personalkontinuitet

- Personalkontinuitet för personer, 65 år eller äldre, som har två eller fler besök av hemtjänsten varje dag

Frågor:	Svar:	
Vem ansvarar för undersökningen?	Respektive kommun genomför denna mätning enligt instruktioner från RKA (Rådet för främjande av kommunala analyser) som driver databasen Kolada. Mätningen kan ske inom ramen för KKiK (Kommunens Kvalitet i Korhet, projekt som drivs av SKR) men även kommuner som ej deltar i KKiK kan genomföra mätningen (kontakta inmatning@kolada.se för mer information).	
Kontaktinformation och webb - KKiK?	info@skr.se	https://skr.se/skr/demokratiledningstyrning/styrningledning/styrledningssystemarbetsatt/styraforresultat/kommunenskvalitetikorthetkkik.672.html
Kontaktinformation och webb - RKA och KOLADA?	inmatning@kolada.se	https://rka.nu/radetforframjandeavkommunalaanalyser/kolada/publiceranyckeltalikalada.44798.html
När genomförs undersökningen?	Ifyllnadsformulär med anvisningar tillhandahålls av RKA runt midsommar varje år. Mätperioden för personalkontinuitet är två veckor i september eller oktober. Sista datum för kommunerna att publicera data i Kolada är sista oktober. Steg ett är att be om behörighet att mata in värden för personkontinuitet inom hemtjänst för sin kommun via inmatning@kolada.se	
Syfte?	Om många olika personer kommer in i hemmet för att utföra insatsen finns det risk att kvaliteten blir lidande. Det kan bli svårt för den enskilde att lära känna personalen och tröttsamt att gång på gång förklara vad som ska göras och hur. Det är därför viktigt att inte alltför många olika personer hjälper den enskilde i hemmet.	
Hur går undersökningen till?	Indikatorn personalkontinuitet beskriver medelvärde av antal personal som en hemtjänsttagare med minst 2 besök dagligen möter under 14 dagar. Gäller endast de personer, 65 år eller äldre, som har två eller fler besök av hemtjänsten varje dag (måndag-söndag). Trygghetslarm och matleveranser räknas ej. Mätningen avser tiden 07.00- 22.00. Hemsjukvårdspersonal redovisas inte. Brukare som inte bott i det egna hemmet under hela eller delar av mätperioden exkluderas ur mätningen. I de fall kommunen har ett verksamhetssystem som registrerar personalkontinuitet i enlighet med dessa avgränsningar används data från systemet. I annat fall registreras personalens närvaro hos hemtjänsttagaren på en blankett avsedd för detta under den tvåveckorsperiod som mätningen avser.	
När och var redovisas resultaten?	Varje kommuns värde finns tillgängligt i Kolada direkt när kommunen publicerat det. Här finns alla kommuners värde	

6. Senior alert

Frågor:	Svar:
Vem ansvarar för Senior alert?	Central personuppgiftsansvarig (CPUA) för Senior alert är Region Jönköpings län
Kontaktinformation och webb?	senioralert@rjl.se https://www.senioralert.se/
Syfte?	<p>Senior alert är ett nationellt kvalitetsregister och ett verktyg för att stödja vårdprevention; prevention för äldre personer som riskerar att falla, få trycksår, minska i vikt, utveckla ohälsa i munnen och/eller har problem med blåsdysfunktion. Det är fem områden som hänger ihop och berör alla som möter den äldre inom hälso- och sjukvård.</p> <p>Senior alert kan användas inom alla de vård- och omsorgsenheter som möter äldre personer med behov av vårdprevention - både inom kommunala, privata och regionala vårdgivare.</p>
Hur ansluter kommunen till Senior alert?	Kontakta Senior alert för att ansluta kommunen till kvalitetsregistret. Se även information kring hur kommunen ansluter sig: https://www.senioralert.se/for-personal/ansluta/
Var redovisas resultaten?	Senior alert redovisar en publik rapport som visar resultat för Sverige, kommun och region. Privata vårdgivare återfinns under respektive huvudman, kommun eller region. https://reg.ucr.uu.se/senioralertpublik/tufm?0
Tips!	Kontakta Senior alert för att få tips om liknande kommuner som kan berätta hur de använder kvalitetsregistret.

7. Kommunernas webbplatser

Frågor:	Svar:
Vilka går igenom kommunernas webbplatser?	Hemtjänstindex projektgrupp går årligen igenom alla kommuners webbplatser, under perioden 15 augusti till 30 september.
Kontaktinformation och webb?	info@hemtjanstindex.se https://hemtjanstindex.se/
Syfte?	För att äldre, med eventuellt stöd av närstående, ska få rätt förväntningar och bästa möjliga förutsättningar för en kvalitativ biståndsprocess - är information på kommunens webbplats en viktig parameter. I dialog med seniorer, professionen och med stöd från vetenskapen har ett urval av informationspunkter gjorts. Urvalet har baserats på att informationspunkterna har bedömts som basala och avgörande för att kunna erhålla en god biståndsprocess och en god hemtjänst. Hemtjänstindex går under 4-6 veckor (mitten augusti till slutet av september) årligen igenom alla kommuners webbplatser och söker efter den specificerade informationen. Varje webbplats studeras under 30 min upp till 1 timme.
Vilken information om hemtjänsten förväntas kommunerna presentera på sin webbplats?	För att få en snabb överblick över vilken information om hemtjänsten som kommunerna förväntas presentera på sin webbplats, se denna checklista (som även innehåller goda exempel). För att få information om alla detaljer och regelverket som Hemtjänstindex använder vid genomgången av kommunernas webbplatser, se detta dokument .
Var redovisas resultaten?	Kommunernas sammanlagda resultat i delindex 1 – Information, redovisas på https://hemtjanstindex.se/ . Kommuner som vill använda Hemtjänstindex rapportpaket och få tillgång till den fullständiga redovisningen, analyser och access till ett digitalt rapportverktyg kan beställa detta här: https://hemtjanstindex.se/bestall-kommunrapport/
Tips!	Se webinariet " Webben som seniorerna vill ha den " för att få tips och inspiration

<https://hemtjanstindex.se/>